



**ЧОРТКІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**СІМДЕСЯТ ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ**

**26 липня 2023 р.**  
**м. Чортків**

**№ 1547**

**Про утворення пересувного віддаленого  
робочого місця адміністратора відділу  
«Центр надання адміністративних послуг»  
Чортківської міської ради**

З метою забезпечення доступності адміністративних послуг та підвищення рівня обслуговування окремих категорій мешканців Чортківської міської територіальної громади, відповідно до закону України «Про адміністративні послуги», постанов Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 року № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг» (зі змінами), від 01.08.2013 №588 «Про затвердження Примірного регламенту центру надання адміністративних послуг» (зі змінами), керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Утворити пересувне віддалене робоче місце адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Чортківської міської ради типу «Мобільний адміністратор» із застосуванням спеціального автоматизованого комплексу «Мобільний кейс» та організувати надання через нього окремих видів адміністративних послуг.

2. Затвердити Порядок надання адміністративних послуг на пересувному віддаленому робочому місці адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Чортківської міської ради із застосуванням спеціального автоматизованого комплексу «Мобільний кейс» додаток №1.

3. Відділу «Центр надання адміністративних послуг» Чортківської міської ради здійснити заходи щодо організаційного забезпечення надання адміністративних послуг на пересувному віддаленому робочому місці.

4. Графік роботи пересувного віддаленого робочого місця адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Чортківської міської ради затверджується відповідним розпорядженням Чортківського міського голови.

5.Відділу бухгалтерського обліку та звітності здійснити заходи із забезпечення фінансування видатків на утримання (оплату послуг) транспорту, необхідного для функціонування пересувного віддалено робочого місця.

6.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Віктора ГУРИНА та постійну комісію міської ради з питань депутатської етики та дотримання законності

**Міський голова**

**Володимир ШМАТЬКО**